

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 53 ИМ. Л.Н. ТОЛСТОГО»
(МБОУ ЦО № 53 им. Л.Н. ТОЛСТОГО)**

заседания Совета по питанию

Протокол №1
от 31.08.2023г.

Присутствовали- 6 человек.

Отсутствующих – нет.

Повестка дня:

1. Утверждение плана работы Совета по питанию на год – ответственная по питанию С.Ю. Широкова.
2. Проверка готовности пищеблока к новому учебному году – представитель ООО «Вектор», заведующая производством Е.Н. Карчова.
3. Проверка санитарного состояния обеденного зала, кухни, моечной и других помещений столовой - Т.А. Федечкина.

По первому вопросу слушали: ответственного за питание обучающихся С.Ю. Широкову. Она познакомила присутствующих с проектом работы Совета по питанию на 2023-2024 учебный год. Предложила внести коррективы, если таковые имеются. Также она познакомила с нормативно правовыми актами и документами по организации питания, обучающихся в учреждениях образования в 2023-2024 учебном году. Эти документы обязательны для руководства и выполнения требований по организации питания обучающихся.

Решили: Принять проект плана работы Совета по питанию за основу. Принять к сведению и руководствоваться в работе нормативными документами. Следуя плану работы Совета по питанию, строго отслеживать выполнение меню, анализировать качество поставляемых продуктов.

По второму вопросу слушали: заведующую производством Е.Н. Карчову, которая рассказала, что поставщик питания ООО «Вектор» обеспечил к началу учебного года столовую необходимым комплектом столовых принадлежностей.

Решили: Ежедневно проверять посуду на предмет сколов и повреждений.

По третьему вопросу слушали: заместителя директора по АХР Федечкину Т.А. Помещения и оборудование столовой соответствует нормативным документам.

Предложила оставить контроль помещений и оборудования ежемесячно с ведением журнала.

Решили: Оставить контроль помещений и оборудования ежемесячно с ведением журнала.

Секретарь Сам М.Г. Самарцева

Анн Федюкина Т.А.
Иль Широнова С.А.
Сам Самарцева М.Г.
Ль Карпова Е.Н.
Ан Суздальев Н.В.
Ль Умелев В.Н.

Протокол №2

заседания Совета по питанию

от 05.12.2023г.

Присутствовали 6 человек

Отсутствующих - нет

Повестка дня:

1. Организация питания школьников согласно нормам и требованиям современной школы- ответственная за организацию горячего питания С.Ю. Широкова.
2. О состоянии помещений пищеблока по СанПиН- заместитель директора по АХР Т.А. Федечкина.
3. Разное.

По первому вопросу слушали: ответственного за организацию горячего питания С.Ю. Широкову, она

отметила, что питание школьников осуществляется на основании единого примерного двухнедельного циклического меню для обучающихся в образовательных организациях, расположенных на территории Тульской области. В меню включались молочные продукты, творог, мясо птицы, говядина. В рационе воспитанников присутствуют картофель, крупяные блюда, бобовые. Овощи и фрукты. Питание сбалансировано. Проводился осмотр отходов после питания обучающихся в послеобеденное время. Установлено, что обучающиеся хорошо кушают пюре картофельное, макаронные гарниры, котлеты из мяса птицы, из говядины; первые блюда- с крупяными, макаронными изделиями. Плохо употребляют запечённую рыбу. Для учащихся накрыты столы, после приёма пищи учащийся дежурный убирает со стола. На переменах организовано дежурство учителей, обслуживание доброжелательное.

Решили: принять к сведению информацию, проводить контроль организации питания, с участием родителей.

По второму вопросу слушали: заместителя директора по АХР

Т.А. Федечкину. Она проинформировала присутствующих о том, что в результате проверки были замечания, которые устранили своими силами.

Решили: Еженедельно осуществлять контроль с внесением данных в журнал по состоянию помещений и наличию документации на продукты.

Секретарь Сол М.Г. Самарцева

Т.А. Федечкина
С.Ю. Широкова
М.Г. Самарцева
Е.М. Карпова
Н.В. Сурженков
В.М. Ульянов